INSTYTUT SZKOLENIA EKONOMICZNO-PRAWNEGO

SUS 2.0 Standard Usług Szkoleniowo-Rozwojowych

-WZÓR-

CERTYFIKAT

Zaświadcza się, że:

Pan/Pani xxxxxxxxxxxxxxxxx

ukończył/a kurs:

„MS EXCEL
- poziom podstawowy i średniozaawansowany”

zorganizowany przez:

Instytut Szkolenia Ekonomiczno-Prawnego w Opolu

w okresie: **xxxxxxxxxxxxxxx - xxxxxxxxxxxxxx**

w wymiarze 64 godz.

.....
(podpis trenera)

Signed by / Podpisano przez:
Agnieszka Anna Woźniak
Date / Data: 2026-03-03 11:44

Instytut Szkolenia Ekonomiczno-Prawnego
A. Woźniak, R. Bernacki Spółka Jawna
ul. Ozimska 48 lok. 51
45-368 Opole
NIP 7543068201

(pieczęć i podpis organizatora)

Nr S-xx/xxxx/xx

Opole, xxxxxxxx

Wykaz tematów kształcenia

L.p.	Zakres tematyczny	Wymiar godzin
1.	**MS EXCEL – poziom podstawowy:** **1.** Wprowadzenie do Excela: komórki, funkcje, formuły **2.** Zaawansowane Funkcje Excela **3.** Praca z Tabelami i Bazami Danych **4.** Automatyzacja i Analiza Danych w Excelu	32
2.	**MS EXCEL – poziom średniozaawansowany:** **1.** Zaawansowane Funkcje Excela **2.** Zaawansowane Narzędzia Analizy Danych **3.** Zaawansowane Techniki Formatowania i Przedstawiania Danych **4.** Makra i Automatyzacja w Excelu	32
Razem		**64**

Efekty uczenia się:

- ……..
- ……..
- ……..

……..